

Wird von der Klassenlehrkraft / vom Oberstufenberater ausgefüllt.

Eingang (Datum): _____

- akzeptiert
 nicht akzeptiert



Vorname, Name: _____ Klasse: _____

ENTSCULDIGUNG*

- Entschuldigung** für mein Fehlen am (Tag und Datum): _____
 ganztägig
 von Stunde __ bis Stunde __

- Entschuldigung** für mein Fehlen vom (Tag und Datum): _____
bis (Tag und Datum): _____

Begründung (z.B. Krankheit): _____

- Klassenarbeit/Klausur verpasst: Fach: _____ Lehrkraft: _____

BEURLAUBUNG

Eine Beurlaubung ist mindestens eine Woche vor dem Termin zu beantragen.

- Beurlaubung** am: _____
 ganztägig
 von Stunde __ bis Stunde __

Begründung:

- Klassenarbeit/Klausur betroffen: Fach: _____ Lehrkraft: _____

Unterschrift der Erziehungsberechtigten *oder* Unterschrift volljährige Schüler*in

*Die Schule ist bei einer Krankmeldung vor der ersten Stunde des ersten Fehltages telefonisch (07182-93855-0) oder per E-Mail (sekretariat@limes-gymnasium.de) zu benachrichtigen.
Die Entschuldigungspflicht ist spätestens am zweiten Tag der Verhinderung mündlich, fernmündlich, elektronisch oder schriftlich zu erfüllen. Im Falle elektronischer oder fernmündlicher Verständigung der Schule ist die schriftliche Mitteilung binnen drei Tagen bei der Klassenlehrkraft einzureichen. Später abgegeben Entschuldigungen werden nicht akzeptiert.
Alle Fehlzeiten und deren Status können bei WebUntis eingesehen werden.
Weitere Informationen sind auf der Homepage verfügbar.